

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет агрономический
Кафедра естественнонаучных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор



(подпись)

Удалых О.А.

(ФИО)

2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.0.01.01(У) «ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство»**

Направление подготовки **35.03.04 «Агрономия»**

Направленность (профиль): **Агрономия**

Форма обучения: **очная, заочная, очно-заочная**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Год начала подготовки: **2023**

Макеевка – 2023 год

Разработчик:

канд. биол. наук, доцент


(подпись)

Шелихов П. В.

Рабочая программа практики «Ознакомительная практика» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия - бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 699;

Рабочая программа практики «Ознакомительная практика» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 27 марта 2023 г., протокол № 4.

Рабочая программа утверждена на заседании ПМК кафедры естественнонаучных дисциплин.
Протокол № 4 от "05" апреля 2023 года

Председатель ПМК



Чернышева Р.И.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры естественнонаучных дисциплин.
Протокол № 9 от "05" апреля 2023 года

Заведующий кафедрой



Шелихов П.В.

Начальник учебного отдела



Шевченко Н.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
1.4. РОЛЬ И МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	4
1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	8
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	14
4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	16
4.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	16
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	26
5.1. УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ.....	26
5.2. ТЕХНИЧЕСКИЕ И ЭЛЕКТРОННЫЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ.....	26

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ Б2.0.01.01(У) «ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика представляет собой вид учебной деятельности по получению профессиональных умений и навыков и относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Вид практики – ознакомительная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и знаний профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»; другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целью ознакомительной практики является закрепление, обобщение и систематизация знаний путем их применения в реальной деятельности; расширение и углубление знаний; формирование профессиональных умений и навыков; подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы, формирование у него умения рационально использовать теоретические и практические знания, полученные в процессе обучения.

Задачи ознакомительной практики:

- развитие умений и навыков самостоятельной профессиональной деятельности;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения учебных дисциплин;
- совершенствование умений изложения полученных результатов в виде отчета;
- изучение вопросов, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе, сбор необходимых материалов для ее написания.

Описание ознакомительной практики

Укрупненная группа	35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство»
Направление подготовки / специальность	35.03.04 «Агрономия»
Направленность программы	Агрономия
Образовательная программа	Бакалавриат
Квалификация	Академический бакалавр
Дисциплина базовой / вариативной	Обязательной

части образовательной программы			
Вид практики	Ознакомительная		
Тип практики	Учебная		
Способ проведения практики	Стационарная		
Место проведения практики	Предприятия, учреждения, организации, структурные подразделения ДОНАГРА		
Продолжительность практики	4 недели		
Форма контроля	зачет		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	1	1	-
Семестр	2	1,2	-
Количество зачетных единиц	6	3	-
Общее количество часов	216	216	-
Количество часов, часы:			
-лекционных	-	-	-
-практических (семинарских)	-	-	-
-лабораторных	-	-	-
- контактной работы	-	-	-
- самостоятельной работы	216	216	-

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по учебной практике «Ознакомительная» – знания, умения, навыки и опыт деятельности, являются основой для формирования следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

Индикаторы достижения компетенции:

- Использует технологии доступа к сетевым информационным ресурсам (УК-1.1)

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)

Индикаторы достижения компетенции:

- Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности (УК-2.2)

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1).

Индикаторы достижения компетенции:

- Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности (ОПК-1.2).

- Использует основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности (ОПК-1.3)

- Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОПК-1.4)

Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность Агрономия.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки

1	2	3	4
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Использует технологии доступа к сетевым информационным ресурсам	<i>Знание:</i> технологий доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края <i>Умение:</i> использовать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края <i>Навык и (или) опыт деятельности:</i> использования технологий доступа к сетевым информационным ресурсам Донского края
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности	<i>Знание:</i> потребности в ресурсах и планирование их использования при решении задач в профессиональной деятельности; характеристик растительных сообществ. <i>Умение:</i> оценить потребность в ресурсах и запланировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности; оценить характеристики растительных сообществ для использования их в сельском хозяйстве. <i>Навык и (или) опыт деятельности:</i> оценки потребности в ресурсах и планирования их использования при решении задач в профессиональной деятельности; оценки характеристики растительных сообществ для использования их в сельском хозяйстве.
ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.2 Использует основные законы естественных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности	<i>Знание:</i> основных законов естественных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания. <i>Умение:</i> использовать основные законы естественных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; анатомические и морфологические особенности организации растений; особенности растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания. <i>Навык и (или) опыт деятельности:</i>

			использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.
		ОПК-1.3 Использует основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности	<i>Знание:</i> основных законов общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; основ морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений. <i>Умение:</i> использовать основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; проводить морфологическое описание растений; определять культурные и дикорастущие растения. <i>Навык и (или) опыт деятельности:</i> использования основных законов общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; проведения морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений.
		ОПК-1.4 Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<i>Знание:</i> информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. <i>Умение:</i> использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. <i>Навык и (или) опыт деятельности:</i> использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу
1	Организационный этап	Получение задания на практику; ознакомление с программой «Ознакомительной практики»; ознакомление с задачами практики, сроками выполнения практики; выдача индивидуальных заданий; инструктаж по
2	Научно-исследовательская деятельность	С целью закрепления первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности выполнить этапы: формулировка цели и задач; проведение теоретических исследований, а именно

3	*Основной этап практики	Изучение основных видов степной (ксерофиты, эфемеры, эфемероиды), древесно-кустарниковой (лесополосы, видовой состав деревьев окрестностей г. Макеевка), луговой (гидрофиты, гигрофиты, мезофиты, галофиты), сорной растительности, лекарственных, вредных и ядовитых растений. Изучение растительного сообщества. Признаки фитоценоза (видовой состав, ярусность, обилие, покрытие, жизненность, аспект, фенологическая фаза, ассоциация) (100 ч). Гербаризация и самостоятельное определение растений (60 ч).
4	Заключительный этап	Обработка и систематизация материала по заданной тематике отчета; подготовка и оформление отчета и гербария; защита отчета по практике (20 ч).
	Итого	216 ч

*Элементы практической подготовки могут быть реализованы в профильных организациях, в том числе в ФГБОУ ВО ДОНАГРА.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика обучающихся может проводиться в:

- структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»;
- предприятий (учреждений, организаций) независимо от их организационно-правовых форм и (или) структурных подразделений предприятий (учреждений, организация), осуществляющих деятельность аграрного профиля;
- учреждений, организаций, которые относятся к государственным и муниципальным органам управления и контроля;
- научно-исследовательские организации.

Для лиц с ограниченными возможностями выбор мест прохождения практики учитывая состояние здоровья и требований по доступности.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции и (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать Этап I	Уметь Этап II	Навык и (или) опыт деятельности Этап III
УК-1/УК-1.1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Использует технологии доступа к сетевым информационным ресурсам	технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края	использовать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края	использования технологий доступа к сетевым информационным ресурсам Донского края
УК-2/УК-2.2	Способен определять круг задач в рамках поставленной	Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование	потребности в ресурсах и планирование их использования при решении	оценить потребность в ресурсах и запланировать их использование	оценки потребности в ресурсах и планирования их использования

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать Этап I	Уметь Этап II	Навык и (или) опыт деятельности Этап III
	цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	при решении задач в профессиональной деятельности	задач в профессиональной деятельности; характеристики растительных сообществ.	при решении задач в профессиональной деятельности; оценить характеристики растительных сообществ для использования их в сельском хозяйстве.	при решении задач в профессиональной деятельности; оценки характеристики растительных сообществ для использования их в сельском хозяйстве.
ОПК-1/ОПК-1.2	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационных технологий	Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности	основные законы естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; анатомические и морфологические особенности организации растений; особенности растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.	использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использовать анатомические и морфологические особенности организации растений; особенности растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.	использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использования анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.
ОПК-1/ОПК-1.3	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационных технологий	Использует основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности	основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; основы морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений.	использовать основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; проводить морфологическое описание растений; определять культурные и дикорастущие растения.	использования основных законов общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; проведения морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений.

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции и (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать Этап I	Уметь Этап II	Навык и (или) опыт деятельности Этап III
	онных технологий				
ОПК-1/ОПК-1.4	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;	использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

Форма отчетности «Ознакомительной практики» во втором семестре осуществляется в виде опроса и демонстрации знаний по теме: «Фитоценоз. Степная растительность, геоботаническая и хозяйственная характеристика. Древесно-кустарниковые растения. Луговая растительность. Сорно-полевая растительность». Отчет о практике выполняется в письменном виде, в котором отражены все результаты наблюдений, оценок и т.д. по плану практики. В изучении систематики цветковых растений важное место занимает гербаризация и самостоятельное определение растений. В течение практики студенты должны собрать гербарий из 40 видов растений, из следующих семейств: Лютиковые, Крыжовниковые, Розовые, Бобовые, Сельдерейные, Льновые, Мальвовые, Виноградные, Повиликовые, Заразиховые, Бурачниковые, Вьюнковые, Яснотковые, Пасленовые, Молочайные, Березовые, Буковые, Ивовые, Маревые, Ширицевые, Коноплевые, Тутовые, Крапивные. Капустные, Маковые, Астровые. Тыквенные, Лилейные, Мятликовые.

Конечная форма аттестации «Ознакомительной практики» во втором семестре оценивается зачетом. По окончании практики студенты должны предоставить руководителю практики от университета письменный отчет о ее прохождении. Отчет составляется каждым студентом индивидуально в соответствии с программой практики.

Отчет оформляется в соответствии с тематикой, заданием и примерной структурой на листах формата А4, компьютерным набором.

При выполнении отчета на компьютере необходимо учитывать следующие требования: титульный лист с указанием министерства, названия факультета, названия кафедры, фамилии и инициалов студента, курса, направления подготовки, номера учебной группы, фамилии и инициалов студента; должности, фамилии и инициалов преподавателя; поля для текста устанавливаются: верхнее – 2 см; левое – 3 см; нижнее – 2 см; правое - 1 см; красная строка (абзацный отступ) – 1,25 см от левой границы текста; интервал между строками – 1,5; интервал между заголовком и текстом - 3; листы должны быть пронумерованы по центру внизу листа (нумерация сквозная; на титульном листе номер не

ставится); текст печатается шрифтом Шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14; заголовки выполняют в середине страницы, точка в конце заголовка не ставится; перенос слов на титульном листе и в заголовках не допускается; отчет должен быть скреплен, переплетен или сброшюрован в папку; работа должна содержать содержание и список использованной литературы.

Текстовая часть делится на разделы и подразделы, пункты и (если необходимо) подпункты. Все разделы, подразделы, пункты и подпункты должны быть пронумерованы арабскими цифрами.

Разделы должны иметь порядковые номера, подразделы должны иметь порядковые номера в пределах раздела, пункты имеют порядковые номера в пределах подраздела и т.д. Каждый раздел отчета следует начинать с нового листа.

Литература, используемая в процессе выполнения задания, приводится в конце работы.

Примерное содержание отчета:

1. Цель и задачи практики.
2. Природно-климатическая и почвенная характеристика Октябрьского района.
3. Степная растительность.
4. Древесно-кустарниковая растительность.
5. Луговая растительность.
6. Сорная растительность.
7. Вредные и ядовитые растения сенокосов и пастбищ.
8. Лекарственные растения.
9. Изучение растительного сообщества.

Заключение

Литература

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующих этапы формирования компетенций в процессе
освоения образовательной программы**

Задания для подготовки к зачету

УК-1/УК-1.1

Знать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донецкого края

1. Растительные сообщества Донецкого края.
2. Почвы Донского края.
3. Климатические ресурсы Донецкого края.

Уметь использовать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донецкого края

1. Влияние почв на растительные сообщества Донецкого края.
2. Влияние климата на растительные сообщества Донецкого края.
3. Свойства фитоценозов Донского края.

Навык использования технологий доступа к сетевым информационным ресурсам

Донского края

1. Дать характеристику признаков лугового растительного сообщества.
2. Дать характеристику признаков лугового растительного сообщества.
3. Дать характеристику признаков древесно-кустарникового растительного сообщества.

УК-2/УК-2.2

Знать потребности в ресурсах и планирование их использования при решении задач в профессиональной деятельности; характеристики растительных сообществ.

1. Флористический состав степного растительного сообщества.
2. Флористический состав лугового растительного сообщества.
3. Флористический состав древесно-кустарникового растительного сообщества.

Уметь оценить потребность в ресурсах и запланировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности; оценить характеристики растительных сообществ для использования их в сельском хозяйстве.

1. Кормовые растения степного растительного сообщества.
2. Вредные растения степного растительного сообщества.
3. Ядовитые растения степного растительного сообщества.

Навык оценки потребности в ресурсах и планирования их использования при решении задач в профессиональной деятельности; оценки характеристики растительных сообществ для использования их в сельском хозяйстве.

1. Оценить флористический состав пастбища.
2. Оценить продуктивность фитоценоза пастбища.
3. Оценить состояние фитоценоза.

ОПК-1/ОПК-1,2

Знать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; анатомические и морфологические особенности организации растений; особенности растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.

1. Строение цветка и соцветий дикорастущих растений и сельскохозяйственных культур.
2. Строение стебля однодольных растений.
3. Строение и типы корневых систем.

Уметь использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использовать анатомические и морфологические особенности организации растений; особенности растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.

1. Характеристика и представители семейства Мятликовые.
2. Характеристика и представители семейства Бобовые.
3. Характеристика и представители семейства Розовые.

Навык использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использования анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.

1. Определить вид и семейство степных растений.
2. Определить вид и семейство сорных растений.

3. Определить продуктивность степного фитоценоза.

ОПК-1/ОПК-1.3

Знать основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; основы морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений.

1. Морфологические признаки кормовых растений.
2. Морфологические признаки сорных растений.
3. Морфологические признаки лекарственных растений.

Уметь использовать основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; проводить морфологическое описание растений; определять культурные и дикорастущие растения.

1. Выполнить морфологическое описание люцерны серповидной.
2. Выполнить морфологическое описание клевера лугового.
3. Выполнить морфологическое описание тысячелистника обыкновенного.

Навык использования основных законов общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; проведения морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений.

1. Определить кормовые растения фитоценоза.
2. Определить вредные растения растительного сообщества.
3. Определить ядовитые растения фитоценоза.

ОПК-1/ОПК-1.4

Знать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

1. Задачи информатики.
2. Определение файлов документа.
3. Какие операции с файлами можно выполнить в ОС Windows?

Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

1. Составить таблицы флористического состава степного фитоценоза.
2. Составить таблицы флористического состава лугового фитоценоза.
3. Составить таблицы флористического состава залежей.

Навык использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1. Создать презентацию по теме «Кормовые растения степного фитоценоза»
2. Создать презентацию по теме «Сорные растения степного фитоценоза»
3. Создать презентацию по теме «Вредные и ядовитые растения степного фитоценоза»

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ ПО «ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ»

1. Классификация корней и корневых систем.
2. Метаморфозы корня.
3. Строение стебля растений.
4. Метаморфозы корня.

5. Строение и функции листа. Классификация.
6. Метаморфозы листьев.
7. Строение цветка.
8. Типы соцветий.
9. Развитие семян и их типы.
10. Плоды, их развитие и классификация.
11. Характеристика и представители семейства Лютиковые.
12. Характеристика и представители семейства Розовые.
13. Характеристика и представители семейства Бобовые.
14. Характеристика и представители семейства Сельдерейные.
15. Характеристика и представители семейства Пасленовые.
16. Характеристика и представители семейства Яснотковые.
17. Характеристика и представители семейства Маковые.
18. Характеристика и представители семейства Капустные.
19. Характеристика и представители семейства Тыквенные.
20. Характеристика и представители семейства Астровые.
21. Характеристика и представители семейства Маревые.
22. Характеристика и представители семейства Гречишные.
23. Характеристика и представители семейства Лилейные.
24. Характеристика и представители семейства Злаковые.
25. Типы растительного покрова РФ.
26. Флора и растительность.
27. Учение об ареале. Типы ареалов.
28. Экологические факторы, их классификация.
29. Антропогенные факторы среды.
30. Эдафические факторы (почвенные).
31. Абиотические факторы (свет).
32. Абиотические факторы (температура).
33. Абиотические факторы (вода).
34. Абиотические факторы (воздух).
35. Зоогенные факторы среды.
36. Рельеф как экологический фактор.
37. Понятие о фитоценозе.
38. Признаки фитоценоза.
39. Агрофитоценоз.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
---	----------------------------------	---	---

О.1	Брынцев, В., Ботаника [Текст] : Учебник / В. Брынцев, В. Коровин. – М.: Лань, 2015. – 400 с.		+
О.2	Жохова, Е.В., Ботаника [Текст] : Уч. Пособие / Е.В. Жохова, Н.В. Склярская. – 2-е изд., испр. идоп. – С-Пб., 2017. – 239 с.		+
О.3	Зайчикова, С.Г. Ботаника [Текст] : Учебник / С.Г. Зайчикова, Е.И. Барабанов. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 288 с.		+
О.4	Ключникова, Н.М., Пятунина С. К. Ботаника. Систематика растений [Текст] / Н.М. Ключникова, С.К. Пятунина. – М.: Прометей, 2013. – 124 с.		+
О.5	Лотова, Л.И. Ботаника. Морфология и анатомия высших растений [Текст] / Л.И. Лотова. – М.: ЛКИ, 2017. – 512 с.		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1	Андреев, И. И. Ботаника [Текст] / И.И. Андреева, Л.С. Родман. – М.: КолосС, 2010. – 488 с.		+
Д.2	Андреева, И. И. Практикум по анатомии и морфологии растений [Текст] / И.И. Андреева, Л.С.Родман, А.В. Чичев. – М.: КолосС, 2005. – 156 с.		+
Д.3	Лотова, Л. И. Ботаника. Морфология и анатомия высших растений [Текст] / Л.И. Лотова. – М.: КомКнига, 2007. 528 с.		+
Д.4	Макаренко, Э.Н. Краткий курс ботаники для бакалавров [Текст] / Э.Н. Макаренко. – Учебное пособие. – Ставрополь: СтГМУ, 2013. – 93 с.		+
Д.5	Определитель высших растений Украины [Текст] / Д.Н. Доброчаева, М.И. Котов, Ю.Н. Прокудин		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Ботанический журнал РАН. - Электронный ресурс . - https://www.binran.ru/science/periodicheskiye-izdaniya/botanicheskij-zhurnal/		+
П.2.	Бюллетень Государственного Никитского ботанического сада. - Электронный ресурс . - http://nikitasad.ru/byulleten-gnbs-nauchnoe-izdanie/		+
П.3.	Новости систематики высших растений. -		+

Электронный ресурс https://www.binran.ru/science/periodicheskiye-izdaniya/botanicheskij-zhurnal/	-		
Всего наименований: 3 шт.	0 печатных экземпляров	3 электронных ресурса	

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
ООО «Издательство Агрорус» (Группа компаний «iArt»)	http://agroxxi.ru/
Проект «Агроэкологический атлас России и сопредельных стран: экономически значимые растения, их болезни, вредители и сорные растения	http://agroatlas.ru
Всероссийский научно-исследовательский институт земледелия и защиты почв от эрозии	http://vniizem.ru/
ООО «Редакция журнала «Земледелие»	http://jurzemledelie.ru/
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/
Агропромышленный портал Agroxxi.ru	https://www.agroxxi.ru/
Союз органического земледелия	https://soz.bio/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации	https://mcx.gov.ru/
Официальный сайт Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики	http://mcxdnr.ru/
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Фонд оценочных средств по ознакомительной практике разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью программы практики.

4.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения об организации учебного процесса в Федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донбасская аграрная академия».

4.3.1. Шкала оценивания

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале		Определение
		для экзамена, курсовой работы, практики	для зачета	
А	90-100	«Отлично» (5)	зачтено	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей

B	80-89	«Хорошо» (4)		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79			в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно» (3)		неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69			выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно» (2)	не зачтено с возможностью повторной сдачи	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		не зачтено с обязательным повторным изучением дисциплины	с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

Результаты прохождения ознакомительной практики оцениваются по следующим критериям.

Критерии оценивания результатов ознакомительной практики

№ п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
1	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	1.1. Полностью и качественно	5
		1.2. Не полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	4
		1.3. С существенными нарушениями качественных параметров	3
		1.4. С грубыми нарушениями качественных параметров	2
2	Соответствие выполненной работы программе практики	2.1. Полностью соответствует программе практики	5
		2.2. Не полное соответствие, имеются незначительные отклонения от программы практики	4
		2.3. Имеются существенные отклонения от программы практики	3
		2.4. Практически полностью не соответствует программе практики	2
3	Соблюдение календарного плана практики	3.1. Полное соблюдение установленных сроков	5
		3.2. Незначительные отклонения от установленных сроков (до 3 рабочих дней)	4
		3.3. Существенные отклонения от установленных сроков (от 4 до 7 рабочих дней)	3
		3.4. Отклонение свыше 7 рабочих дней	2
4	Сбор и обобщение данных	4.1. Собран теоретический и аналитический материал, который представлен в качестве чернового варианта курсовой работы или главы выпускной квалификационной работы	5
		4.2. Собран теоретический и аналитический материал, который представлен в качестве	4

№ п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
		приложений к отчету, таблиц, графиков и пр.	
		4.3. Собран теоретический и аналитический материал, но не произведено его обобщение	3
		4.4. Теоретический и аналитический материал не собран	2
5.	Соблюдение требований к содержанию отчета по практике	5.1. Четкость формулировки поставленных задач при прохождении конкретного вида практики, объекта и предмета изучения, используемых методов исследования.	3/4/5
		5.2. Достаточное количество источников информации (полнота и новизна использованной специализированной литературы, применение справочных изданий, публикаций в научных периодических изданиях)	3/4/5
		5.3. Наличие критического анализа существующих подходов к выполнению индивидуального задания	3/4/5
		5.4. Логичность изложения (наличие логических связей как внутри, так и между главами отчета)	3/4/5
		5.5. Наличие выводов к главам отчета и обобщения полученных результатов в заключении отчета	3/4/5
		5.6. Обеспечение наглядности результатов исследования (визуализация информации посредством использования таблиц, графиков, диаграмм, алгоритмов, схем)	3/4/5
		6	Качество оформления отчетных документов
6.2. Незначительные отклонения от предъявляемых требований	4		
6.3. Существенные отклонения от предъявляемых требований	3		
6.4. Грубое отклонение от предъявляемых требований	2		
7	Приобретение профессиональных навыков	7.1. Разнообразные, необходимые специалистам данного направления	5
		7.2. Однотипные, необходимые специалистам данного направления	4
		7.3. Отдельные, необходимые специалистам данного направления	3
		7.4. Не приобрел	2
8	Оценка руководителя практики	8.1. Отлично	5
		8.2. Хорошо	4
		8.3. Удовлетворительно	3
		8.4. Неудовлетворительно	2
9	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	9.1. Отлично	5
		9.2. Хорошо	4
		9.3. Удовлетворительно	3
		9.4. Неудовлетворительно	2
Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое по всем направлениям оценки.			
Оценка «Неудовлетворительно» ставится студенту, получившему средний балл ниже 2,5, а также студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабое знание			

№ п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
теории, был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка организации.			

4.3.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
(УК-4 / УК-4.1)	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ведет деловую переписку и деловой разговор на государственном языке Российской Федерации, соблюдая этику делового общения	правила делового этикета	соблюдать этику делового общения в разговоре	ведения деловой переписки и делового разговора на государственном языке Российской Федерации
(УК-4 / УК-4.2)	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	понимает устную речь и ведет диалог общего и делового характера на иностранном языке	теоретические основы культуры устной официально-деловой речи на иностранном языке	понимать устную речь на иностранном языке	ведения диалога общего и делового характера на иностранном языке
(УК-4 / УК-4.3)	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	читает и переводит со словарем информацию на иностранном языке на темы повседневного и делового общения	правила пользования словарем при чтении и переводе информации на иностранном языке	пользоваться словарем при работе с информацией на иностранном языке	чтения и перевода со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения
(УК-6 / УК-6.1)	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	формулирует цели профессионального развития, условия их достижения, определяет требования рынка труда к личностным и профессиональным навыкам	требования рынка труда к личностным и профессиональным навыкам	выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту	владения приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессиональных значимых качеств с целью их совершенствования в условиях рынка труда
(УК-6/УК-6.2)	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	осуществляет самооценку, оценку уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определяет направления саморазвития	возможные сферы и направления профессиональной самореализации и саморазвития	формулировать цели профессионального и личностного развития и определять направления саморазвития	осуществления самооценки, оценки уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение направлений саморазвития
(УК-6/УК-6.3)	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	составляет план распределения личного времени,	теоретические аспекты тайм-	грамотно распределять личное время и	составления плана распределения личного

	вывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	оценивает его выполнение	менедж-мента	адекватно оценивать свои возможности	времени и оценивания его выполнения
--	---	--------------------------	--------------	--------------------------------------	-------------------------------------

4.3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования по виду текущего контроля

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«не зачтено»	«зачтено»		
I этап Знать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края (УК-1/УК-1.1)	Фрагментарные знания технологий доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края / Отсутствие знаний	Неполные знания технологий доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания технологий доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края	Сформированные и систематические знания технологий доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края
II этап Уметь использовать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края (УК-1/УК-1.1)	Фрагментарное умение использовать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края	Успешное и систематическое умение использовать технологии доступа к сетевым информационным ресурсам для изучения растительных сообществ Донского края
III этап Владеть навыками использования технологий доступа к сетевым информационным ресурсам Донского края (УК-1/УК-1.1)	Фрагментарное применение навыков использования технологий доступа к сетевым информационным ресурсам Донского края / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение использования технологий доступа к сетевым информационным ресурсам Донского края	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использования технологий доступа к сетевым информационным ресурсам Донского края	Успешное и систематическое применение навыков использования технологий доступа к сетевым информационным ресурсам Донского края

[illegible]

III этап Владеть навыками использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использования анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания. (ОПК-1/ОПК-1.2)	Фрагментарное применение навыков использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использования анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использования анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.	В целом успешное, но не систематическое применение использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использования анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.	Успешное и систематическое применение навыков использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; использования анатомических и морфологических особенностей организации растений; особенностей растения, как целостной структурно-функциональной системы, адаптированной в ходе эволюции к определенным условиям среды обитания.
I этап Знать основные законы общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; основы морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений. ОПК-1/ОПК-1.3	Фрагментарные знания основных законов общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; основ морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений. / Отсутствие знаний	Неполные знания основных законов общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; основ морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных законов общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; основ морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений.	Сформированные и систематические знания основных законов общепрофессиональных дисциплин для решения типовых задач профессиональной деятельности; основ морфологического описания растений; определения культурных и дикорастущих растений.

[illegible]

III этап Владеть навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; ОПК-1/ОПК-1.4	Фрагментарное применение навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	В целом успешное, но не систематическое применение использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Успешное и систематическое применение навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
---	---	---	---	--

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура отчета состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации (заверенного руководителем практики).

По результатам выполнения практики выставляется зачет.

«**зачтено**» выставляется, если студент полностью выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, умело анализирует полученный во время практики материал, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Свободно отвечает на все вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание не только обязательной, но и монографической литературы. Если обучающийся выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, анализирует полученный во время практики материал, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Отвечает на вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание литературы. Если он выполнил план прохождения практики, не в полном объеме осуществил подборку необходимых документов, недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Отвечает на вопросы не по существу, оформил отчет о практике с недостатками.

- «**не зачтено**» выставляется студенту, который не выполнил план прохождения практики, не осуществил подборку необходимых документов, не правильно проанализировал полученный во время практики материал, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Не отвечает на вопросы по существу, не правильно оформил отчет о практике.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

В процессе прохождения ознакомительной практики обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплина образовательной программы магистратуры, размещенные на учебно-методическом портале ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», текстовые и электронные ресурсы библиотеки академии. В случае прохождения преддипломной практики в структурных подразделениях академии используются лекционная аудитория, компьютерный класс, библиотека академии.

Практиканты имеют возможность и используют материально-техническое обеспечение соответствующих базы практики.

5.2. ТЕХНИЧЕСКИЕ И ЭЛЕКТРОННЫЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

1. Компьютерное оборудование с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии.

2. Мультимедийное оборудование.

3. Свободно-распространяемое программное обеспечение.

УТВЕРЖДЕНО УТВЕРЖДАЮ

Протокол заседания кафедры Первый проректор

№ _____ от _____
(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе практики _____
(название практики)

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель _____

подпись

расшифровка подписи

дата